



Licence 3

Juriste assistant

Ce diplôme, effectué en alternance, permet d'occuper des fonctions de juriste assistant mais permet également aux étudiants qui le souhaitent de prétendre à une poursuite d'étude en Master 1 de Droit.



Faculté de droit
et des sciences politiques
Pôle Sociétés

Former de futurs juristes assistants

La Licence 3 Droit parcours Juriste Assistant poursuit un objectif professionnalisant. Elle forme des juristes polyvalents aptes à travailler en entreprise, notamment dans des PME, mais aussi auprès de professionnels du droit (avocats, mandataires judiciaires, commissaires de justice, etc..). Elle comporte un enseignement sur le droit des données personnelles permettant aux étudiants de se former pour devenir délégués à la protection des données (DPO).

Le parcours Juriste Assistant de Licence se déroule sur deux semestres pendant lesquels les cours n'ont lieu que trois jours par semaine. Il peut être effectué en alternance ou, pour les étudiants en formation initiale, complété par un stage deux jours par semaine. Il ne s'agit pas d'une licence professionnelle

Lieu de la formation

Nantes

Admission

L'admission s'effectue sur dossier.

- Après un BAC + 2 (Licence, DUT, BTS, BTSA ...) dans un domaine de formation compatible ou une validation des acquis.
- Dossier de candidature téléchargeable sur le site :

www.droit.univ-nantes.fr,
rubrique « formation »

Formation continue

Cette formation est accessible en reprise d'études (adultes ayant interrompu leurs études depuis plus de 2 ans et demandeurs d'emploi).

Contacts

• **Responsable de formation**
Agnès LUCAS-SCHLOETTER

• **Scolarité**
Alexandra MINNI
02 40 14 15 13

• **Contrat de professionnalisation ou reprise d'études**
Formation professionnelle continue
02 40 14 16 97
fc.droit@univ-nantes.fr

Contenu de la formation

La licence se déroule sur une année.

Enseignements fondamentaux

- Droit des contrats
- Droit des affaires
- Droit des sociétés
- Droit du travail

Enseignements complémentaires

- Protection des données personnelles
- Grandes notions de droit privé
- Rédaction des contrats
- Droit des sûretés
- Droit de la preuve
- Fiscalité
- Comptabilité gestion
- Droit judiciaire privé
- Droit pénal spécial
- Méthodologie

Enseignements de compétences complémentaires

- Anglais
- Cultures et compétences numériques - PIX
- Stage



25/35

étudiants
par année



Qualités requises

- Réelles capacités d'expression écrite et verbale, goût de la lecture
- Appétence pour les relations humaines
- Être sensible à la rigueur méthodologique et l'organisation dans le travail
- Avoir une réelle motivation et une capacité d'autonomie dans le travail
- Avoir une bonne culture générale, une ouverture d'esprit et un intérêt pour l'actualité pour saisir l'environnement des règles et des institutions.

Spécificités

Les étudiants ont la possibilité de suivre cette formation :

- en formation initiale avec en moyenne 2 jours de stage / semaine
- en alternance avec en moyenne 2 jours en entreprise / semaine

> Consultez le calendrier en ligne

Et après

- Juriste assistant d'avocats, mandataires judiciaires, commissaires de justice, experts comptables, etc...
- Assistant juridique en entreprise, délégué à la protection des données personnelles (DPO)
- Concours de la fonction publique à bac + 3 (greffier en chef des services judiciaires, directeur de police municipale, etc...)
- Poursuite d'études en Master 1 de Droit

Faculté de Droit et des Sciences Politiques
Chemin de la Censive du Tertre
BP 81307
44 313 Nantes cedex 3
www.droit.univ-nantes.fr

